



INSTITUTO DE AUXILIOS Y VIVIENDAS (INAVI)

Seleccione la fecha

Página 1 de 2

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: (005)

Objeto de la compra: (COMPRA TICKETS DE COMBUSTIBLE PARA LOS FUNCIONARIOS)

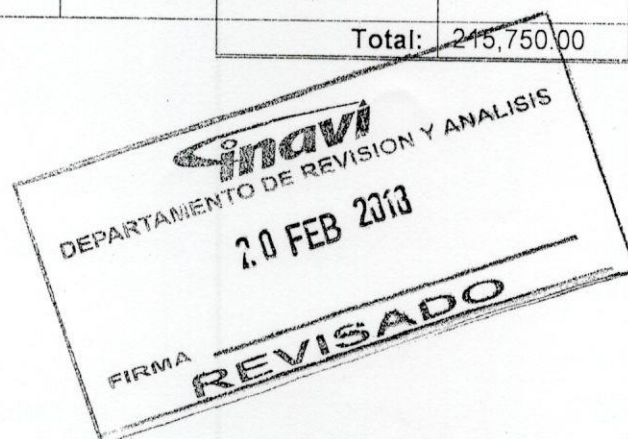
Rubro: (COMBUSTIBLE)

Planificada: No

Detalle pedido

Ítem	Código ¹	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	15100000	TICKETS DE COMBUSTIBLE DE 1,000.00	Unidad	204	1,000.00	204,000.00
2	15100000	TICKES DE COMBUSTIBLE DE 500	Unidad	17	500.00	8,500.00
3	15100000	TICKETS DE COMBUSTIBLE DE 200.00	Unidad	13	200.00	2,600.00
4	15100000	TICKETS DE COMBUSTIBLE DE 100.00	Unidad	6	100.00	600.00
5	15100000	TICKETS DE COMBUSTIBLE DE 50.00	Unidad	1	50.00	50.00
Total:						215,750.00

Observaciones: (Indicar Observaciones, si las hay)



Plan de Entrega Estimado

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	(Indicar dirección)	(Indicar Cantidad)	Seleccione la fecha
2	(Indicar dirección)	(Indicar Cantidad)	Seleccione la fecha
3	(Indicar dirección)	(Indicar Cantidad)	Seleccione la fecha
4	(Indicar dirección)	(Indicar Cantidad)	Seleccione la fecha
5	(Indicar dirección)	(Indicar Cantidad)	Seleccione la fecha

(LIC. WANDA M. GONZALEZ T.)

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1 – Agregar Destino

